



RESOLUÇÃO N.º 09 DE 24 DE MAIO DE 2021

A COMISSÃO PERMANENTE DE COORDENAÇÃO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENSINO DE CIÊNCIAS E MATEMÁTICA, Mestrado, no uso de suas atribuições legais e conforme decisão da Coordenadoria resolve:

Aprovar o Manual de elaboração de dissertações para apresentação do Programa de Pós-Graduação em Ensino de Ciências e Matemática

Prof. Dr. Ademir de Souza Pereira

Presidente da Comissão Permanente de Coordenação do Mestrado em Ensino de Ciências e Matemática

Aprovado no Conselho Diretora da FACET conforme RESOLUÇÃO NÚMERO 266 de 25/05/2021 e publicado no Boletim Oficial de Atos Administrativos no dia 28/05/2021



MANUAL DE ELABORAÇÃO DE DISSERTAÇÕES PARA APRESENTAÇÃO JUNTO AO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO ENSINO DE CIÊNCIAS E MATEMÁTICA

APRESENTAÇÃO

Este manual foi elaborado com base nos documentos da ABNT e modelos compilados de diversos trabalhos apresentados na UFGD bem como em outras Instituições de Ensino Superior. Neste sentido, contempla todos os elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais, com modificações e adaptações decorrentes das necessidades e especificidades do PPGECMat, objetivando torná-las mais claras, sucintas e adequadas aos fins a que se propõem.

Ademais, este manual não foi elaborado com a pretensão de abranger todos os casos e possibilidades elencadas nas normas da ABNT. Assim, para os itens não mencionados recomenda-se consultar os documentos da ABNT na íntegra sendo, em alguns casos, será necessário recorrer aos serviços dos profissionais da biblioteca da UFGD.

ATENÇÃO

O prazo para o aluno fazer o depósito da Dissertação e entregar cópias para aos membros da banca examinadora é de **30 (trinta) dias** antes da data marcada para a defesa.



1 LÍNGUA DE APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO

A Dissertação deve ser redigida preferencialmente em língua portuguesa, podendo contudo, ser redigida em outra língua quando for extremamente relevante para a proposta de pesquisa, devendo nesse caso ter a aprovação da coordenadoria do programa. Quando produzida em outra língua, a Dissertação deverá apresentar título e resumo expandido em português.

1 ELEMENTOS DO TEXTO

Em consonância com a Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), o texto deve ser elaborado considerando os elementos descritos na figura 1:

Figura 1 – Elementos do texto

Elementos	Pré Textuais	Textuais	Pós-textuais
Seções	Capa (obrigatório) Folho de rosto (obrigatório) Folha de aprovação (obrigatório) Dedicatória (opcional) Agradecimentos (opcional) Resumo da língua vernácula (obrigatório) Resumo da língua estrangeira (obrigatório) Lista de Ilustrações (opcional) Lista de tabelas (opcional) Sumário (obrigatório)	Introdução Justificativa Objetivos Metodologia Desenvolvimento Conclusão	Referências (obrigatório) Apêndice(s) (opcional) Anexo(s) (opcional)
Observações	Participaram da contagem do número de páginas, mas não são paginados.	Participam da contagem do número de páginas e são paginados.	Participam da contagem do número de páginas e são paginados.

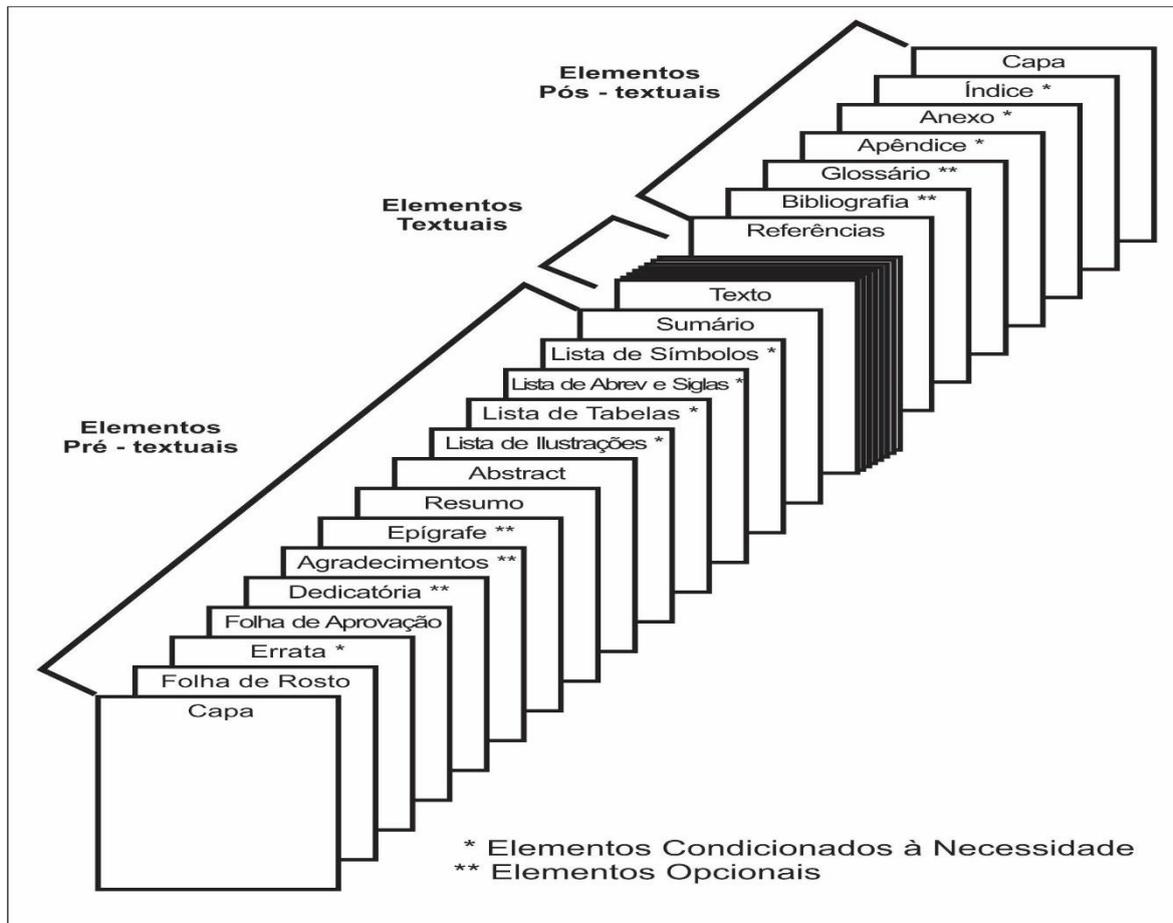
Fonte: indicar a fonte.

1.1 ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

Conforme se identifica no próprio nome, são chamados pré-textuais todos os elementos que antecedem o texto (elementos textuais) da pesquisa propriamente dito, e que contém informações que ajudam na identificação e na organização da pesquisa, sendo estes, bem como os demais, organizados conforme a figura 2 abaixo:



Figura 2 – Organização dos elementos na pesquisa



Fonte: indicar a fonte

1.2 CAPA

Elemento obrigatório do trabalho, a capa deve conter informações suficientes para identificação do autor e conteúdo do texto, tais como o nome do curso, título do trabalho, nome do(a) acadêmico(a), nome da disciplina, nome da cidade, o mês e o ano.

A configuração da capa desse seguir o padrão proposto no texto, qual seja, papel A4, fonte arial ou times new roman tamanho 12, margens superior e esquerda com 3cm, inferior e direita. O alinhamento do texto deve ser centralizado.

Nome da Instituição: deve ser escrito em caixa alta (maiúsculo), e acompanhado do nome da faculdade e do programa.

Nome do aluno/autor – escrito em caixa alta (maiúsculo)

Título do trabalho – deve expressar de forma concisa/sucinta do que se trata o trabalho.

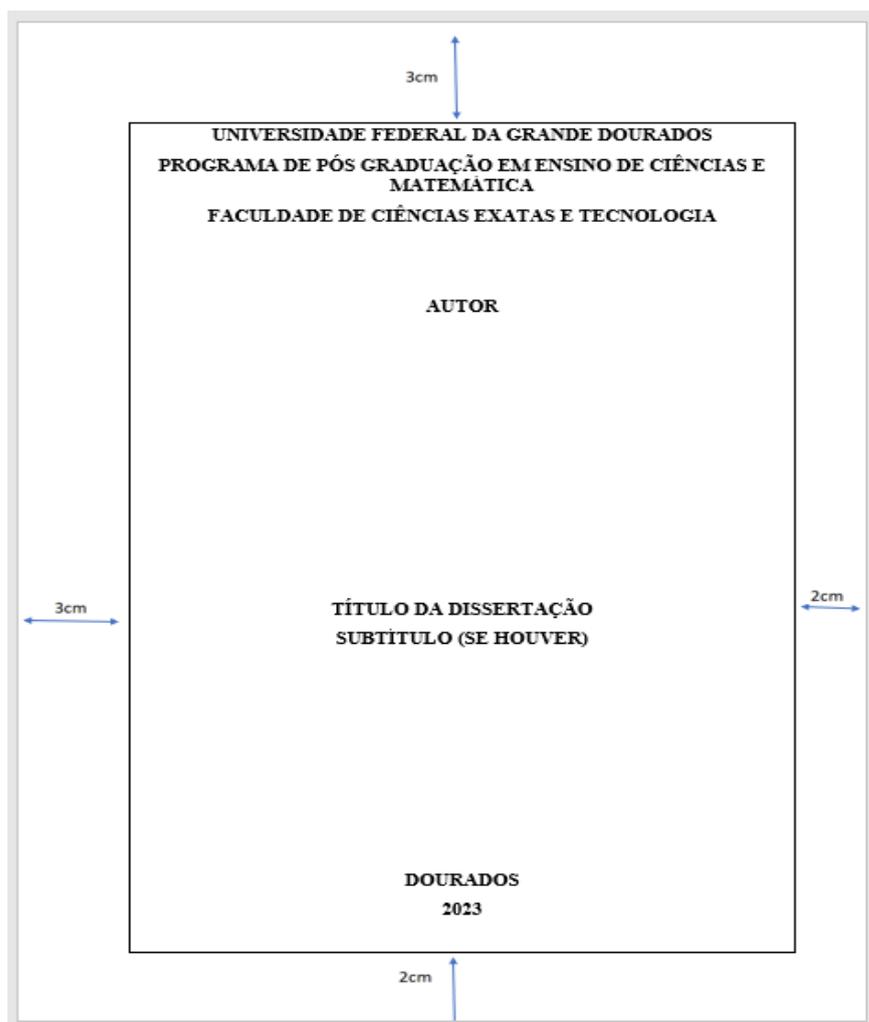


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS
FACULDADE DE CIÊNCIAS EXATAS E TECNOLOGIA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENSINO DE CIÊNCIAS E MATEMÁTICA

Subtítulo do trabalho – se existir, deve seguir a mesma formatação e alinhamento do título, precedido por dois pontos, evidenciando sua subordinação ao título.

Local e Ano – Deve conter o nome da cidade onde o trabalho foi defendido, bem como ano da defesa. A figura 3 abaixo exemplifica o layout da capa:

Figura 3: Capa da dissertação



Fonte: próprio autor

1.3 FOLHA DE ROSTO

A folha de rosto contém os elementos específicos, mas também essenciais à identificação do trabalho. Assim como na capa, são incluídos o nome do autor, título do trabalho, cidade e ano de publicação. Contudo, são incluídas também a finalidade do trabalho e nome do(a) orientador(a), em formatação diferenciada.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS
FACULDADE DE CIÊNCIAS EXATAS E TECNOLOGIA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENSINO DE CIÊNCIAS E MATEMÁTICA

A folha de rosto, bem como no restante do texto deve ser considerado o uso de folha de papel em tamanho A4 e margens superior e esquerda, 3cm, inferior e direita, 2cm e fonte Arial ou Times New Roman, tamanho 12. Quanto ao alinhamento do texto, na folha de rosto considere o alinhamento centralizado, conforme figura 4:

Figura 4: Folha de rosto

UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS
PROGRAMA DE POS GRADUAÇÃO EM ENSINO DE CIÊNCIAS E
MATEMÁTICA
FACULDADE DE CIÊNCIAS EXATAS E TECNOLOGIA

AUTOR

TÍTULO
SUBTÍTULO (SE HOUVER)

○
Dissertação apresentada ao Programa de Pós-
Graduação em Ensino de Ciências e
Matemática da Universidade Federal da Grande
Dourados, como requisito obrigatório para a
obtenção do título de Mestre em Ensino de
Ciências e Matemática.

Orientador: Prof(a) Dr(a) _____

DOURADOS-MS
2023

Fonte: Próprio autor

1.4 FOLHA DE APROVAÇÃO

Será fornecida pela secretaria do PPGECCMat, após a homologação da dissertação pela Coordenadoria. Contém as assinaturas dos membros da banca examinadora que julgou a dissertação. A data de aprovação e a assinatura dos membros da banca examinadora serão colocadas após a aprovação do trabalho.



1.5 DEDICATÓRIA

Elemento opcional, colocado após a folha de rosto e posicionada na parte inferior direita da página.

1.6 AGRADECIMENTOS

Item opcional. Texto de reconhecimento àqueles que contribuíram de maneira relevante à elaboração da obra. É recomendável que não ultrapasse uma página.

1.7 RESUMO NA LÍNGUA VERNÁCULA

Elemento obrigatório, o resumo deve ser elaborado em Língua Portuguesa, por meio do qual o autor deve elaborar uma sequência de frases concisas e objetivas, explicitando o objetivo do trabalho, recursos teórico/metodológico e os principais achados da pesquisa, possibilitando ao leitor possa decidir se o estudo lhe é conveniente ou não. Para tanto, o autor poderá utilizar de 150 a 500 palavras.

Logo abaixo do resumo, devem ser indicadas as palavras-chave.

Logo abaixo do resumo deve constar de três a cinco palavras chave que sejam representativas do conteúdo do trabalho, precedidas da expressão: **Palavras-chave:** em negrito e separadas entre si por ponto e vírgula e finalizadas por ponto.

Exemplo 1:

Palavras-chaves: Educação Matemática. Relações saber-poder. Livros didáticos de Matemática. Contraconduta. Governamentalidade.

1.8 RESUMO EM LÍNGUA ESTRANGEIRA (*ABSTRACT*)



Elemento obrigatório, com as mesmas características do resumo em língua vernácula. Os idiomas mais utilizados são inglês (Abstract), em espanhol (Resumen), e francês (Résumé). Também deve ser seguido das palavras-chave e/ou descritores, na mesma língua.

Exemplo 2:

Keywords: Mathematics Education. Know-power relations. Mathematics textbooks. Counter- conduct. Governmentality.

1.9 LISTA DE ILUSTRAÇÕES

Elemento opcional, que deve ser apresentada de acordo com a ordem dos itens no texto, indicando seu nome específico (se houver) e acompanhado do respectivo número da página. Quando necessário, recomenda-se a elaboração de lista própria para cada tipo de ilustração/figura (desenhos, esquemas, fluxogramas, fotografias, gráficos, mapas, organogramas, plantas, quadros, retratos e outros).

Exemplo 3:

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 – Título do quadro 1.....	43
Quadro 2 – Título do quadro 2.....	44
Quadro 3 – Título do quadro 3.....	47
Quadro 4 – Título do quadro 4.....	49
Quadro 5 – Título do quadro 5.....	52
Quadro 6 – Título do quadro 6.....	61

1.10 LISTAS DE TABELAS

Da mesma forma que a Lista de Ilustrações, é elaborado segundo a necessidade do trabalho e de acordo com a ordem apresentada no texto, com cada item designado por seu nome específico, acompanhado do número da página.



Exemplo de tabela

Tabela 1 – Classificação dos perfis do espaço social dos bairros de Porto Alegre.

Perfil do Espaço Social	Nível de escolaridade	Nível de renda	Nº de bairros
Perfil 1	Escolaridade alta	Renda alta	16 bairros
Perfil 2	Escolaridade alta	Renda média	8 bairros
Perfil 3	Escolaridade baixa	Renda baixa	28 bairros

Fonte: IBGE (1991)

1.11 SUMÁRIO

O **sumário** configura-se como o **último elemento pré-textual do trabalho**. Consiste na enumeração das principais divisões, títulos, seções e outras partes relevantes do trabalho. O conteúdo é apresentado na mesma ordem e formatação de cada título. Cada linha de referência é acompanhada do respectivo número da página na qual se inicia. No sumário os elementos pré-textuais não são listados.

Exemplo 4:

SUMÁRIO

1 TÍTULO DO CAPÍTULO 1	10
1.1 TÍTULO DO ITEM	18
1.1.1 Subtítulo do item	23
2 TÍTULO DO CAPÍTULO 2	10
2.1 TÍTULO DO ITEM	18
2.1.1 Subtítulo do item	23

2 ELEMENTOS TEXTUAIS

Os elementos textuais da dissertação são compostos pela introdução, desenvolvimento e conclusão/considerações finais.

- **Introdução:** na introdução o autor deverá escrever as motivações que levaram à escolha do tema, explicar o assunto que deseja desenvolver, anunciar a idéia básica, delimitar o foco da pesquisa (questão e objetivos), situar o tema dentro do contexto geral da sua área de trabalho (posicioná-lo em relação a outras pesquisas da área), etc.

- **Desenvolvimento:** nessa parte do texto o autor deverá tratar dos referenciais que apoiarão sua análise, descrever métodos, reagentes, procedimentos e equipamentos utilizados,



relatar os resultados obtidos, situar e comparar com outros já relatados na literatura.

- **Conclusão/considerações finais:** nesse parte do texto, deve-se enunciar as principais conclusões a que se chegou com o desenvolvimento do trabalho, ou ainda conter sugestões para futuros trabalhos que possam ter inspiração na pesquisa realizada.

Internamente, cada capítulo deve estar organizado em seções e subseções, obedecendo ao recomendado neste manual.

Para a elaboração de cada um dos elementos descritos, deve-se considerar a organização gráfica proposta, onde elencamos alguns detalhes sobre os elementos e/ou partes que compõem as respectivas estruturas, suas definições e forma de apresentação. Ressaltamos que é de suma importância sua leitura, visto a obrigatoriedade de sua consideração na redação final do texto.

2.1 APRESENTAÇÃO GRÁFICA

As dissertações devem ser apresentadas junto ao PPGECMat de acordo com os seguintes parâmetros:

- **Papel:** Deve ser utilizado papel branco ou reciclado no formato A4 (21 cm x 29,7 cm), posição vertical, usando frente e verso da folha.

- **Fonte:** arial ou times new roman no tamanho 12 (doze), sendo reservando o **negrito** para os **títulos** e **subtítulos** e o *itálico* para realce de novos termos ou de termos estrangeiros.

- **Margens:** superior e esquerda: 3,0 cm, inferior e direita; 2,0 cm. Os parágrafos devem ser iniciados a 1,25 cm da margem esquerda.

- **Espaçamento de linhas:** No corpo do texto deve-se utilizar o espaçamento entre linhas 1,5. Para as citações de mais de 3 (três) linhas, notas explicativas e notas de referências devem ser digitadas em espaço simples. Nas partes pré e pós-textuais, como as legendas de ilustração, as legendas de tabelas e a ficha catalográfica, deve-se utilizar espaçamento simples. Nas referências, deve-se utilizar espaçamento simples com alinhamento à esquerda, sem tabulação, entretanto, devem ser separadas entre si por espaço 1,5.

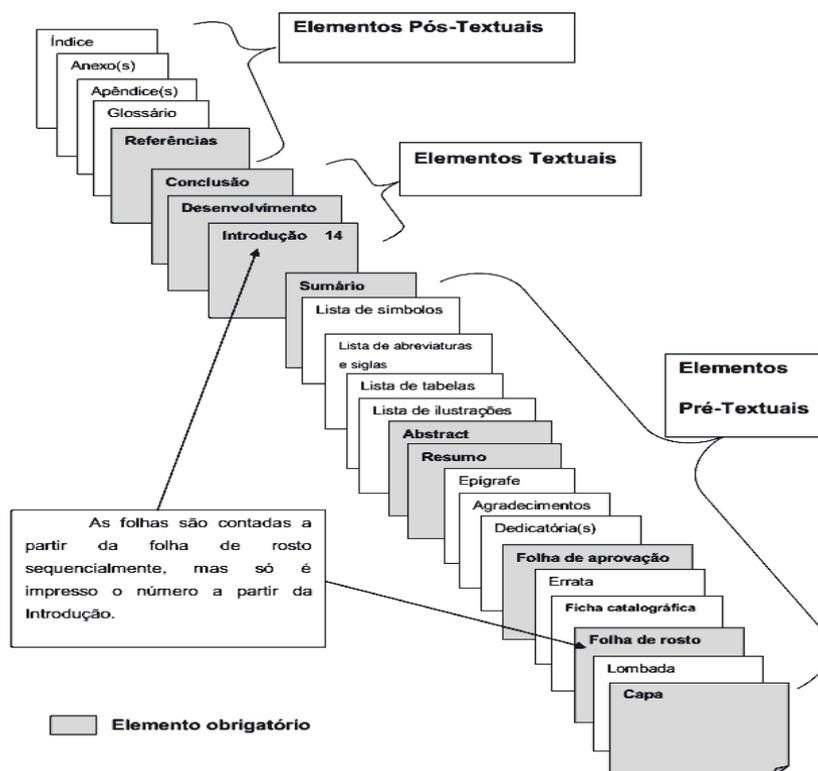
As exceções são para citações com mais de três linhas, notas de rodapé, paginação, fonte e legendas de figuras (ilustrações), fonte e título de tabelas, onde devem ser utilizado espaçamento simples e tamanho 10 (dez).

2.2 PAGINAÇÃO



Todas as folhas, a partir da folha de rosto, devem ser contadas sequencialmente, mas a numeração é colocada somente a partir da primeira folha da parte textual (introdução), em algarismos indo-arábicos, no canto superior direito da folha. Havendo apêndice e anexo, as suas folhas devem ser numeradas de maneira contínua e a paginação deve dar seguimento à do texto principal. As situações descritas são ilustradas na figura 5 abaixo:

Figura 5: Indicação de paginação



Fonte: indicar a fonte

2.3 NUMERAÇÃO PROGRESSIVA

Os capítulos devem ser numerados utilizando-se algarismos indo-arábicos. As seções e subseções também devem ser numeradas utilizando algarismos indo-arábicos, mas separados apenas por pontos, sendo seus títulos separados da sua numeração por um espaço.

Os títulos dos capítulos, seções e subseções devem ser destacados usando-se da caixa alta e negrito, conforme ilustra a figura 6:



e colocadas entre parênteses.

Ex.: Programa de Pós-Graduação em Química (PPGECMat), Universidade Federal da Grande Dourados (UFGD).

2.5- EQUAÇÕES E FÓRMULAS

Quando aparecerem no texto, devem ser destacadas em itálico para facilitar a sua visualização e leitura. Devem aparecer na sequência normal do texto, centralizadas e enumeradas, sendo permitido o uso de uma entrelinha maior para comportar expoente, índices e outros.

Exemplo 5:

$$(x + a)^n = \sum_{k=0}^n \binom{n}{k} x^k a^{n-k} \quad (2.5.1)$$

2.6 - CITAÇÕES DE REFERÊNCIAS

A citação é a menção de uma informação extraída de outra fonte, dando crédito ao autor da obra. No texto, as chamadas das citações deverão ser feitas pelo sistema numérico, sendo, necessariamente, organizadas para a dissertação como um todo e não por capítulos.

- **Citações diretas longas (com mais de 3 linhas):** utilize recuo de 4 cm e fonte tamanho 10, sem aspas nem itálico.
- **Citações diretas curtas (menos de 3 linhas):** têm o mesmo formato do texto em geral, com aspas no início e no final.
- **Citação indireta:** paráfrase com mesma formatação do restante do texto. Nesse tipo de citação, deve-se referenciar apenas autor e obra, sem especificar o número da página.
- **Citação de uma citação:** ao citar um trecho de um autor, cujo acesso se deu por meio de uma outra obra, deve-se indicar o sobrenome do autor original, seguido da expressão, *apud* ou *citado por*, e o nome do autor citado (autor da obra consultada).

Exemplo:

As pesquisas de Neto e Pacheco (*apud* Nardi, 1998), relacionados ao ensino de Física,



demonstram que esse tem assumido o caráter de preparação para resolução de exercícios de vestibular

- **Inserção de texto em citação:** para indicar a supressão de texto de uma citação, utilize o símbolo [...]

Exemplo (citação direta longa com inserção de texto):

De acordo com Foucault

[não] basta, evidentemente, repetir como afirmação vazia que o autor desapareceu. Igualmente, não basta repetir perpetuamente que Deus e o homem estão mortos de uma morte conjunta. O que seria preciso fazer é localizar o espaço assim deixado vago pela desaparecimento do autor, seguir atentamente a repartição das lacunas e das falhas e espreitar os locais, as funções livres que essa desaparecimento faz aparecer (FOUCAULT, 2009, p. 271).

- **Supressão de texto em citação:** para indicar a supressão de texto de uma citação qualquer, utilize o símbolo (...).

Exemplo (citação direta curta com supressão de texto):

(...) na comunidade científica de educadores em ensino de química, há alguns trabalhos (...) que apresentam diferentes formas de abordagem contextualizadas para diferentes conhecimentos químicos, em que é possível identificar diferentes concepções para a ideia de contextualização (¹ WARTHA *et all* 2013, p. 88)

- **Citação de obra com mais de um autor:**

Caso 1 - 2 autores: na citação de obras com dois autores, ambos devem ser mencionados, na ordem em que aparecem no documento.

Exemplo: ainda que não traga estrelas impressas em suas capas, não escapa a uma seleção e organização binária de discursos valorizados ou reprovados, resultando em livros aptos ou inaptos (SANTOS E SILVA, 2018).

Caso 2 - três autores ou mais: para obras com três ou mais autores, a entrada é dada pelo sobrenome do primeiro autor, seguido da abreviatura *et al.* (que significa, e outros), escrita em letras minúsculas e itálico.



Exemplos:

Embora cada entrevista tenha suas peculiaridades, focamos nossa atenção nos dois planos inseparáveis da experiência em uma entrevista na cartografia: a experiência de vida (ou, ainda, o vivido da experiência) e a experiência pré-refletida ou ontológica (EIRADO et al., 2010).

2.7 REFERÊNCIAS

As referências devem ser organizadas em seção específica ao final do trabalho (após as conclusões e antes do(s) apêndice(s) e/ou anexo(s), se houver), em ordem alfabética, espaçamento entrelinhas simples, com duplo espaçamento entre uma obra e outra e alinhamento à esquerda.

Apenas autores citados na pesquisa devem ser elencados nas referências.

A seguir são dados alguns exemplos de estilo de citação recomendados para diferentes tipos de documentos.

2.7.1- Livros impresso

BAUMAN, Zygmunt. *Globalização: as conseqüências humanas*. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 1999.

2.7.2 Livro impresso com mais de três autores

URANI, A. et al. *Constituição de uma matriz de contabilidade social para o Brasil*. Brasília, DF: IPEA, 1994.

2.7.3 Capítulos de Livros

ROMANO, Giovanni. Imagens da juventude na era moderna. In: LEVI, G.; SCHMIDT, J. (org.). *História dos jovens 2: a época contemporânea*. São Paulo: Companhia das Letras, 1996. p. 7-16.

2.7.4 Tese ou dissertação

PEREIRA, A. S. **Processos formativos de futuros professores de química como intelectuais transformadores: contribuições da avaliação de ciclo de vida como temática sociocientífica**. Tese (Doutorado em Educação para a Ciência), 2019, 293 p.

SANTOS, J. W. dos. **Relações saber-poder: discursos, tensões e estratégias que (re)orientam a constituição do livro didático de matemática**. Tese (Doutorado em Educação Matemática), 2019, 267 p.



2.7.5 Artigos em periódicos

SANTOS, J. Wilson. dos. SILVA, M. Antonio da. Relações de poder na idealização de livros didáticos de Matemática. **Práxis Educativa**, Ponta Grossa, v. 14, n. 1, p. 250-272, jan./abr. 2019. Disponível em: <<http://www.revistas2.uepg.br/index.php/praxiseducativa>>. Acesso em: 05 dez. 2021.

SANTOS, J. Wilson. dos. SILVA, M. Antonio da. Os processos de normatização e a constituição do livro didático de Matemática: disciplinamento e saber-poder; avaliação e exame. **Rematec**, Ano 13 - n. 28 - mai./ago. 2018. Disponível em: <<http://www.rematec.net.br/index.php/rematec/article/view/132>>. Acesso em: 01 abr. 2021.

2.7.6 Trabalho/resumos em anais de evento científico

SANTOS, J. W. dos. A AVALIAÇÃO PEDAGÓGICA DO LIVRO DIDÁTICO DE MATEMÁTICA COMO MECANISMOS DE EXAME. **Anais do XIII ENEM - Encontro Nacional de Educação Matemática**. Cuiabá-MT, jul 2019. Disponível em: <<https://sbemmatogrosso.com.br/eventos/index.php/enem/2019/paper/view/3440>>. Acesso em: 02 fev. 2021

2.7.7 Documento Jurídico (acesso ao documento físico)

BRASIL, Secretaria de Educação Média e Tecnológica. **PCN+ Ensino Médio: orientações educacionais complementares aos Parâmetros Curriculares Nacionais. Ciências da Natureza, Matemática e suas Tecnologias**. Brasília: MEC, SEMTEC, 2002.

_____. **Decreto Lei nº 8.460, de 26 de dezembro de 1945**. Consolida a legislação sobre as condições de produção, importação e utilização do livro didático.

_____. Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Médio. **Diário Oficial da União**, Poder Executivo, Brasília, DF, 24 jan. 2011. Seção 1, p. 10.

RIO GRANDE DO SUL. [Constituição (1989)]. **Constituição do Estado do Rio Grande do Sul**. 4. ed. atual. Porto Alegre: Assembléia Legislativa do Estado do Rio Grande do Sul, 1995.

2.7.8 Documento Jurídico (acesso a documento eletrônico)

CURITIBA. **Lei nº 12.092, de 21 de dezembro de 2006**. Estima a receita e fixa a despesa do município de Curitiba para o exercício financeiro de 2007. Curitiba: Câmara Municipal, [2007]. Disponível em:

<<http://domino.cmc.pr.gov.br/contlei.nsf/98454e416897038b052568fc004fc180/e5df879ac6353e7f032572800061df72>>. Acesso em: 22 mar. 2007.

2.7.9 Fonte arquivo sonoro

TOQUINHO [Compositor e intérprete]: **Mosaico**. Rio de Janeiro: Biscoito Fino, 2005. 1 CD (37



min)

2.7.10 Fonte em arquivo de vídeo

POLANSKI, R. **O Escritor Fantasma**. Reino Unido/Estados Unidos. Produção: R.P. Productions, France 2 Cinéma, Elfte Babelsberg Film, Runteam. 2010. 1 DVD (128 min) Color.

2.7.11 Artigo e/ou matéria de jornal em meio eletrônico

VERÍSSIMO, L. F. Um gosto pela ironia. **Zero Hora**, Porto Alegre, ano 47, n. 16.414, p. 2, 12 ago. 2010.

2.8 ANEXOS/APÊNDICES

São elementos opcionais que não são parte integrante do texto. É um documento elaborado pelo autor, com objetivo de complementar sua argumentação, sem prejuízo da unidade nuclear do trabalho. Aparecem indicados no sumário sem numeração, sem especificação do conteúdo e paginados sequencialmente.

Os apêndices são de autoria do próprio pesquisador, enquanto os anexos são dados extraídos de outras fontes.

3. CONSIDERAÇÕES SOBRE FORMA E CONTEÚDO

A organização destas normas não visa, em hipótese alguma, o cerceamento da autonomia e/ou da criatividade dos acadêmicos, contrariamente, busca estabelecer alguns parâmetros para que, considerando-o, o mesmo possa dedicar-se integralmente ao conteúdo de sua pesquisa. Assim, fica aqui definido a liberdade ao acadêmico para que, juntamente com seu orientador, decidam a forma e conteúdo que melhor se adeque à proposta de sua pesquisa, estabelecendo apenas como condição, que propostas que difiram da organização que se apresenta nesse documento, seja submetida à aprovação da coordenação de curso.